



PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU OBJAWÓW INFЕКCJI, CHOROBY ZAKAŻNEJ LUB PASOŻYTNICZEJ w Publicznym Przedszkolu GABI w Krakowie

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.), w szczególności art. 68 ust. 1 pkt 3 i 6 oraz art. 102 ust. 1 pkt 3.*
2. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, z późn. zm.*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, z późn. zm.*
4. *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416, z późn. zm.).*
5. *Statut Publicznego Przedszkola Gabi w Krakowie.*

§ 1. Cel procedury

1. Celem procedury jest określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia u dziecka objawów mogących wskazywać na infekcję, chorobę zakaźną lub pasożytniczą.
2. Procedura ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa i ograniczenie ryzyka rozprzestrzeniania się infekcji/choroby wśród dzieci i pracowników przedszkola.

§ 2. Zasady ogólne

1. Do przedszkola powinny być przyprowadzane dzieci, których stan zdrowia pozwala na bezpieczny pobyt w grupie, bez objawów infekcji, choroby zakaźnej lub choroby pasożytniczej.
2. Rodzice lub prawni opiekunowie są zobowiązani do nieprzyprowadzania dziecka do przedszkola w przypadku wystąpienia objawów chorobowych mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia innych dzieci lub pracowników.
3. Pracownicy przedszkola prowadzą bieżącą obserwację samopoczucia i stanu zdrowia dzieci podczas ich pobytu w placówce.
4. W przypadku zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów nauczyciel niezwłocznie informuje dyrektora lub osobę przez niego wyznaczoną oraz rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, którzy są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z przedszkola.

§ 3. Postępowanie w przypadku wystąpienia objawów infekcji

1. Do niepokojących objawów mogą należeć w szczególności:



- 1) gorączka lub podwyższona temperatura;
 - 2) nasilony kaszel, katar lub trudności w oddychaniu;
 - 3) wymioty lub biegunka;
 - 4) wysypka lub inne nagłe zmiany skórne;
 - 5) wyraźne osłabienie, senność lub apatia;
 - 6) inne nagłe objawy wskazujące na pogorszenie stanu zdrowia dziecka.
2. Nauczyciel lub wyznaczony pracownik niezwłocznie kontaktuje się z rodzicem lub prawnym opiekunem i informuje o zaobserwowanych objawach oraz konieczności odebrania dziecka z przedszkola.
 3. Do czasu przybycia rodzica dziecko pozostaje pod opieką pracownika przedszkola.
 4. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia dziecka lub wystąpienia objawów zagrażających jego zdrowiu lub życiu należy niezwłocznie wezwać pomoc medyczną, zgodnie z obowiązującymi w przedszkolu zasadami udzielania pierwszej pomocy.

§ 4. Postępowanie w przypadku podejrzenia lub wystąpienia choroby zakaźnej lub pasożytniczej

1. W przypadku podejrzenia choroby zakaźnej lub pasożytniczej dyrektor podejmuje działania mające na celu ograniczenie ryzyka jej rozprzestrzeniania się w przedszkolu.
2. W przypadku wystąpienia zwiększonego ryzyka zachorowań lub sytuacji epidemiologicznej wskazującej na możliwość łatwego rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej nauczyciele, w porozumieniu z dyrektorem, ograniczają lub odwołują zaplanowane wydarzenia, warsztaty i inne aktywności związane z gromadzeniem większej liczby osób.
3. W przypadku choroby zakaźnej podlegającej obowiązkowi zgłoszenia dyrektor postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zaleceniami właściwych organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W zależności od sytuacji mogą zostać podjęte w szczególności następujące działania służące ograniczeniu rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej lub pasożytniczej:
 - 1) ograniczenie kontaktu dziecka z pozostałymi dziećmi do czasu jego odebrania przez rodziców lub prawnych opiekunów;
 - 2) niezwłoczne poinformowanie rodziców lub prawnych opiekunów dziecka o zaobserwowanych objawach lub podejrzeniu choroby;
 - 3) przekazanie rodzicom informacji o konieczności skonsultowania stanu zdrowia dziecka z lekarzem, jeżeli jest to uzasadnione;
 - 4) zwiększenie działań higienicznych i porządkowych w pomieszczeniach oraz w zakresie przedmiotów i powierzchni użytkowanych przez dzieci;
 - 5) przypomnienie dzieciom zasad higieny osobistej, w szczególności prawidłowego mycia rąk i zasad higieny podczas kaszlu i kichania;
 - 6) czasowe ograniczenie lub wprowadzenie zakazu przynoszenia przez dzieci zabawek i innych przedmiotów z domu, jeżeli jest to uzasadnione sytuacją zdrowotną w grupie;
 - 7) ograniczenie korzystania ze wspólnych przedmiotów lub materiałów, jeżeli może to zwiększać ryzyko przenoszenia zakażenia;



- 8) przekazanie rodzicom informacji o zasadach zapobiegania rozprzestrzenianiu się chorób zakaźnych lub pasożytniczych;
- 9) przekazanie rodzicom pozostałych dzieci ogólnych informacji o wystąpieniu zwiększonego ryzyka zachorowania, jeżeli sytuacja tego wymaga, z zachowaniem prywatności i ochrony danych dotyczących poszczególnych dzieci.

§ 5. Zasady dotyczące powrotu dziecka do przedszkola

1. Dziecko może uczestniczyć w zajęciach przedszkolnych, jeżeli jego stan zdrowia pozwala na bezpieczny udział w zajęciach i pobyt w grupie.
2. W przypadku choroby zakaźnej lub choroby pasożytniczej rodzice powinni stosować się do zaleceń lekarza oraz obowiązujących przepisów dotyczących danej choroby.
3. Przedszkole może zwrócić się do rodzica o przekazanie informacji niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa dziecka i pozostałych osób w placówce.

§ 6. Postępowanie w przypadku wystąpienia objawów u pracownika

1. Pracownik, u którego wystąpią objawy infekcji, choroby zakaźnej lub choroby pasożytniczej, powinien poinformować dyrektora i, w miarę możliwości, zaprzestać bezpośredniego kontaktu z dziećmi.
2. Dyrektor podejmuje odpowiednie działania organizacyjne w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i pracowników.
3. W przypadku podejrzenia choroby zakaźnej lub pasożytniczej pracownik postępuje zgodnie z zaleceniami lekarza oraz obowiązującymi przepisami.

§ 7. Higiena i działania porządkowe

1. Po wystąpieniu objawów infekcji w grupie należy zwrócić szczególną uwagę na przestrzeganie zasad higieny, w szczególności:
 - 1) częste i prawidłowe mycie rąk;
 - 2) higienę podczas kaszlu i kichania;
 - 3) niedzielenie się żywnością, napojami i przedmiotami osobistego użytku;
 - 4) bieżące wietrzenie pomieszczeń;
 - 5) utrzymanie czystości powierzchni i przedmiotów używanych przez dzieci.
2. W przypadku zaobserwowania objawów chorobowych u dziecka miejsce, w którym przebywało, należy uporządkować i oczyścić zgodnie z obowiązującymi w przedszkolu zasadami utrzymania higieny i czystości.
3. W przedszkolu dostępne jest urządzenie do dezynfekcji pomieszczeń z wykorzystaniem promieniowania UV. W przypadku zwiększonego ryzyka zachorowań lub wystąpienia choroby zakaźnej urządzenie będzie wykorzystywane jako dodatkowe działanie higieniczne i dezynfekcyjne, zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją producenta oraz obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa.



Publiczne Przedszkole Gabi

30-392 Kraków, ul. dr. Jana Piltza 20 A,
oddział ul. dr. Jana Piltza 22



4. Urządzenie wykorzystujące promieniowanie UV może być uruchamiane wyłącznie w sposób zapewniający bezpieczeństwo dzieci i pracowników, w szczególności podczas nieobecności osób w dezynfekowanym pomieszczeniu, jeżeli wymaga tego rodzaj zastosowanego urządzenia.

§ 8. Współpraca z rodzicami

1. Rodzice zobowiązani są do przekazywania przedszkolu informacji o chorobach zakaźnych lub pasożytniczych dziecka, jeżeli informacja ta jest istotna dla zapewnienia bezpieczeństwa dziecka lub innych osób w placówce.
2. Współpraca z rodzicami powinna odbywać się z poszanowaniem prywatności i godności dziecka.
3. Informacje dotyczące stanu zdrowia dziecka przekazywane są wyłącznie osobom uprawnionym i pracownikom, dla których są one niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Publicznego Przedszkola GABI w Krakowie w zakresie powierzonych im obowiązków.
3. Procedura podlega okresowej analizie i aktualizacji, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa lub zaleceń właściwych organów.